



Wskazówki dotyczące budowania szkolnego programu wspierania uzdolnionych

Szkoły przystępujące do warszawskiej sieci szkół wspierających uzdolnionych opracowują szkolny program wspierania uzdolnionych. Taki program wprowadza zmiany w organizacji kultury pracy szkoły. Program powinien być opracowany przez zespół zaangażowany we wspieranie uzdolnionych uczniów. Szkolny program powinien wskazywać na zróżnicowane podejście do uczniów uzdolnionych, odpowiadające potrzebom rozwojowym dziecka na kolejnych etapach rozwoju. Dobrze opracowany szkolny program wspierania uzdolnionych powinien wykazywać szerokie spektrum możliwości i sposobów nauczania. Jego atutem jest elastyczne podejście, zgodne z indywidualnymi potrzebami ucznia.

Nie istnieje wzorcowy szkolny program, przystający do rzeczywistości każdej szkoły.

Można jednak wskazać na pewne istotne zagadnienia, które się w nim znajdują:

1. Definicja ucznia uzdolnionego przyjęta przez szkołę.
2. Cele szkolnego programu wspierania uczniów uzdolnionych, zgodne z celami dydaktycznymi i wychowawczymi przyjętymi przez szkołę.
3. Cele programu wspierania uczniów uzdolnionych odnoszące się do Strategii #Warszawa2030, Warszawskiego Systemu Wspierania Uzdolnionych (uchwała nr LIV/1331/2017 Rady m.st. Warszawy z dnia 31 sierpnia 2017 r.), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej, Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 stycznia 2018 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego dla liceum ogólnokształcącego, technikum oraz branżowej szkoły II stopnia.
4. Kadra szkoły zaangażowana w program – rola szkolnego lidera wspierania uzdolnionych oraz nauczycieli poszczególnych przedmiotów (odpowiedzialność, zadania).
5. Metody identyfikacji uzdolnień (praktyka identyfikacji i diagnozowania, narzędzia, wskazani partnerzy).
6. Metody oceniania i rejestrowania postępów ucznia uzdolnionego (np. opracowanie portfolio ucznia).
7. Dokumentowanie działań podejmowanych w ramach programu (np. portfolio ucznia, rejestry, wyniki systematycznej ewaluacji wewnętrznej).

8. Działania podejmowane przez szkołę na rzecz ucznia uzdolnionego (np. przyznawanie indywidualnego programu lub toku nauki, przydzielanie uczniom opiekuna naukowego spośród nauczycieli ze szkoły lub spoza niej - tutoring, zajęcia pozalekcyjne, zajęcia międzyszkolne, fakultety, współpraca z instytucjami zewnętrznymi, w tym np. z uczelnią, instytucją kultury, organizacją pozarządową; współpraca w ramach dzielnicowego programu wspierania uzdolnionych).
9. System oceniania ucznia uzdolnionego w odniesieniu do wewnątrzszkolnego systemu oceniania. Uwzględnienie w ocenianiu wewnątrzszkolnym osiągnięć uczniów wykraczających poza sferę uzdolnień językowych i matematyczno-logicznych.
10. Sposoby psychicznego wsparcia ucznia uzdolnionego – wskazane systemowe rozwiązania; współpraca z poradnią psychologiczno-pedagogiczną.
11. Metody współpracy z rodzicami/instytucjami zewnętrznymi.
12. System doskonalenia nauczycieli – w odniesieniu do edukacji uczniów uzdolnionych.
13. Sposoby motywowania i nagradzania uczniów uzdolnionych (w tym m.in. typowanie uczniów do stypendiów o charakterze motywacyjnym i informowanie ich o ogólnodostępnej ofercie stypendialnej).
14. Monitorowanie realizacji szkolnego programu wspierania uzdolnionych i jego systematyczna ewaluacja wewnętrzna.
15. Odniesienia do programów nauczania - szkolny program wspierania uzdolnionych powinien zawierać informacje dotyczące m.in. rozszerzenia treści programowych, zróżnicowania poziomu zadań oraz wyników pracy, indywidualnych programów/toków nauki, oceniania, prac domowych, wspierania ucznia w zdobywaniu dodatkowych źródeł wiedzy itp.
16. Harmonogram realizowanych zadań.

Uwagi techniczne:

- a) tekst dosunięty do lewej, czcionka Calibri, kolor czarny, rozmiar 11 punktów; interlinia wielokrotna - 1,25 punktów; odstęp po akapitach – 12 punktów; wielkość marginesów - 2,5 cm; numer strony umieszczony na dole (w stopce, z pominięciem numeru na pierwszej stronie, z wyrównaniem do środka strony),
- b) szkolny program wspierania uzdolnionych należy dodać jako załącznik w systemie ankietowym Biura Edukacji przy wypełnianiu wniosku o przystąpienie szkoły do warszawskiej sieci szkół wspierających uzdolnionych. Wersję papierową należy złożyć razem z wnioskiem i pismem przewodnim (w skoroszycie umożliwiającym wpięcie do segregatora) w kancelarii właściwej dla siedziby Biura Edukacji (Al. Jerozolimskie 44, 00-024 Warszawa), w określonym corocznie terminie,
- c) w wersji papierowej powinna znaleźć się pieczętka szkoły, podpis szkolnego lidera wspierania uzdolnionych i przewodniczącego rady rodziców oraz podpis i pieczętka dyrektora szkoły.